

Согласовано:
ПК МБДОУ д/с №33
Брудкова Ж.Г.
от 20.09.2019г.



Утверждаю:
Заведующий МБДОУ д/с № 33

Н.Н. Афтенюк
Приказ от 20.09.2019 г. № 140



ПОЛОЖЕНИЕ

об общественной комиссии по изучению вопросов организации питания в МБДОУ д/с № 33

I. Общие положения

1.1. Общественная комиссия по изучению вопросов организации питания в МБДОУ д/с № 33 (далее — Комиссия) является общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи ДОУ в организации и осуществлении административно-общественного контроля за организацией и качеством питания детей в ДОУ.

II. Структура комиссии по питанию

2.1. Комиссия включает в себя постоянно действующую группу из числа работников ДОУ и представителя общественности — член совета родителей, который выбирается на заседании (собрании) совета родителей МБДОУ. Общее количество членов Комиссии не менее 7 человек.

2.2. Председателем Комиссии является заведующий. Из числа членов Комиссии выбирается открытым голосованием на первом заседании Комиссии заместитель председателя Комиссии и секретарь.

2.3. Обязательный состав Комиссии:

- Заведующий
- Старший воспитатель
- Старшая м/сестра
- Повар
- Председатель ПК
- Заместитель заведующего по АХР
- Член совета родителей

2.4. Состав комиссии по питанию утверждается приказом руководителя ДОУ сроком на 1 год. В случае изменения состава Комиссии, издается приказ по ДОУ, в том числе на основании решения заседания совета родителей.

III. Основные задачи работы Комиссии

3.1. Осуществление содействия в проведении анализа за состоянием и организацией питания в ДОУ.

3.2. Организация обучения персонала, связанного с организацией питания детей в ДОУ.

3.3. Изучение и внедрение опыта, инновационных форм организации питания детей в ДОУ.

3.4. Координация деятельности ДОУ и поставщиков продуктов питания.

IV. Порядок и направления работы Комиссии

4.1. Комиссия организует:

- изучение актуального опыта в области организации питания в ДОУ и способствует его интеграции в работу;
- консультативную работу, повышение квалификации, обучение персонала, связанного организацией детского питания;
- плановый систематический анализ за состоянием организации питания, хранения и транспортировки продуктов, их стоимости.

4.2. Осуществляет контроль:

- за работой пищеблока (материальная база пищеблока, санитарно-эпидемиологический режим, хранение проб за 48 часов, закладка продуктов, технология приготовления продуктов, качество и выход порций, маркировка тары, выполнение графика и правил раздачи пищи);
- за организацией питания детей, в том числе диетического в группах: соблюдение режима питания, доставка и раздача пищи в группах, сервировка стола, гигиена приема пищи, качество и порционирование готовых блюд, оформление блюд, маркировка посуды для пищи;
- за работой продуктовой кладовой (прием, хранение, выдача продуктов, оформление документации, санитарно-эпидемиологический режим);
- за выполнением 10-ти дневного меню, за выполнением норм раскладки;
- за организацией транспортировки продуктов, их качеством;
- за ведением документации по организации питания.

4.3. Комиссия проводит заседание ежемесячно, оформляя заседания протоколами.

V. Права и обязанности членов Комиссии

5.1. Члены Комиссии обязаны активно участвовать в заседаниях Комиссии.

5.2. Члены Комиссии ДОУ имеют право:

- Выносить на обсуждение конкретные обоснованные предложения по вопросам питания, контролировать выполнение принятых на Комиссии по питанию предложений, поручений.
- Давать рекомендации, направленные на улучшение питания в ДОУ.
- Ходатайствовать перед администрацией о поощрении или взыскании работникам, связанных с организацией питания в ДОУ.